

معاون محترم پژوهشی گروه اخلاق پزشکی

معاون پژوهشی گروه عهده دار انجام و نظارت ستادی بر کلیه امور پژوهشی گروه می باشد که عمده ترین وظایف آن به شرح زیر است:

- ۱- تعیین اولویت های پژوهشی گروه با همکاری اعضای هیئت علمی گروه.
- ۲- ارائه پیشنهادات در زمینه ارتقای آئین نامه های پژوهشی.
- ۳- معرفی اعضای هیئت علمی گروه جهت شرکت در کارگاه های مرتبط با تحقیق (روش تحقیق، آمار، مقاله نویسی، IT و ...).
- ۴- تلاش در جهت افزایش مشارکت دانشجویان در طرح های تحقیقاتی اعضای هیئت علمی.
- ۵- دریافت طرح های تحقیقاتی پایان نامه ای و غیر پایان نامه ای و تعیین داور برای طرح های فوق.
- ۶- تصویب طرح های پایان نامه ای و غیر پایان نامه ای در شورای گروه.
- ۷- ارسال طرح های پژوهشی به معاونت پژوهشی دانشکده جهت بررسی و تصویب نهایی.
- ۸- ارائه تسهیلات در حد امکان جهت حمایت از فعالیت های پژوهشی اساتید و دانشجویان در گروه.
- ۹- همکاری با گروه های تحقیقات دانشجویی دانشکده.
- ۱۰- گردآوری و تأیید شناسنامه های پژوهشی سالیانه اعضای هیئت علمی.
- ۱۱- نیازسنجی کتب و نشریات مورد نیاز گروه و اعلام به معاونت پژوهشی دانشکده.
- ۱۲- شناسایی و معرفی مراکز برون دانشگاهی و تلاش در جهت عقد قرارداد پژوهشی با آنها با همکاری گروه و هماهنگی با معاونت پژوهشی دانشکده.
- ۱۳- سایر موارد مرتبط با امور پژوهشی ارجاع شده از معاونت پژوهشی دانشکده.